



**Управління освіти
виконавчого комітету Ковельської міської ради
Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №2**

НАКАЗ

22.02.2023

м.Ковель

№ 10-о.д.

**Про запровадження дистанційної
форми навчання в закладі дошкільної освіти**

У зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації та запровадженням на території України воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», на підставі частини одинадцятої статті 60-2 КЗпП України, наказу управління освіти Ковельської міської ради від 18.03.2022р. №51 «Про запровадження дистанційної форми навчання в закладах дошкільної освіти Ковельської міської територіальної громади» та з метою організованого завершення 2021- 2022 навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Перевести 23-24 лютого 2023 року на дистанційну форму навчання в закладі дошкільної освіти .
2. Керівнику закладу дошкільної освіти:
 - 2.1. Попередити батьків здобувачів освіти про зміну форми освітнього процесу в закладі дошкільної освіти.
 - 2.2. Створити належні умови педагогічним працівникам для організації та проведення дистанційного навчання та здійснювати постійний контроль. У разі віддаленого виконання роботи працівник самостійно обирає місце роботи, про що зобов'язаний повідомити безпосереднього керівника засобами електронного зв'язку.
 - 2.3. Провести інструктаж про порядок дій працівників щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації під час існуючої загрози життю і здоров'ю працівників внаслідок збройної агресії Російської Федерації та оголошення воєнного стану.

2.4 Для підтримання належного порядку, збереження державного майна, забезпечити цілодобову охорону освітнього закладу та відповідний санітарний стан території, визначивши обов'язки працівників, які будуть охороняти приміщення і майно та скласти графік їх роботи з обов'язковим чітким дотриманням.

2.5. Організувати роботу чергової групи з короткотривалим перебуванням дітей, без організації харчування.

3. Педагогічним працівникам закладу дошкільної освіти:

3.1. Забезпечити навчання згідно з розкладом занять на 2022-2023 навчальний рік з використанням інформаційно - комунікаційних технологій відповідно до Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів.

3.2. Координувати дистанційне навчання з батьками вихованців, попереджати про зміни в розкладі.

3.3. Виконувати обов'язки, передбачені посадовими інструкціями та трудовим договором.

3.4. Забезпечити навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом занять на 2022-2023 навчальний рік з використанням хмарних сервісів Google, Viber, classroom, сайту ЗДО, блогів педагогів для проведення відео та онлайн – занять, індивідуальних консультацій зі здобувачами освіти через мобільний зв'язок, відповідно до Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів.

4. Вихователю – методисту:

4.1. При організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання здійснювати контроль за виконанням освітніх програм.

4.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.

4.3. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до розкладу занять.

4.4. Організовувати методичну роботу з кадрами відповідно плану роботи закладу дошкільної освіти на 2022 -2023 навчальний рік.

5. Кожен працівник закладу дошкільної освіти, робота якого відбувається у дистанційному режимі, несе відповідальність за забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці на обраному ним робочому місці, у тому числі за межами території України.

6. Оплата праці здійснюється за тарифікацією із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ЗДО

Тетяна ФІЛАРЕТОВА

