



**Управління освіти
виконавчого комітету Ковельської міської ради
заклад дошкільної освіти №2 м.Ковеля**

НАКАЗ

від 29.08.2025 року №38

Про структуру методичної служби
та організацію роботи з педагогічними
працівниками у 2025-2026 навчальному році

У 2025-2026 н. р. методична служба закладу спрямовуватиме свою діяльність на реалізацію основних завдань освітнього процесу, пропозицій серпневої конференції педагогічних працівників ,

НАКАЗУЮ:

1. Створити належні умови для здійснення системного підходу до навчально-методичного забезпечення педагогічного процесу в закладі :

1.1. Поповнити інформаційно-методичну базу ЗДО навчально-виховними програмами, навчально-методичними та навчально-наочними посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в дошкільних навчальних закладах у 2025_/2026 н. р. Протягом року Поповнювати та ефективно використовувати методичний фонд літератури, аудіо- та відеоматеріалів. Постійно.

Надавати педагогам право вільного вибору тих форм організації методичної роботи, які максимально враховують їхні потреби, запити та інтереси. Постійно.

2. Затвердити схему діяльності методичної служби на 2025-2026 навчальний рік.

3. Затвердити структуру методичної роботи з педагогами ЗДО , форми методичної роботи, види її узагальнення.

3. Методичному кабінету:

3.1. Вважати основними документами для організації методичної роботи з педагогічними кадрами Конституцію України, закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації освітнього процесу», Положення про міський методичний кабінет,

затвердженого рішенням колегії по освіті від 28.08.2019 року , пропозиції серпневої конференції педагогічних працівників закладів освіти .

3.2. Протягом року спрямовувати діяльність методичної служби на подальше вирішення проблемного питання закладу «Збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини в умовах дошкільної освіти».

Методична тема: «Інноваційні підходи до організації методичної роботи».

Змістовні напрямки (річні завдання) освітнього процесу:

1. Формувати основи національної свідомості дітей через ознайомлення з традиціями рідного краю.
2. Розвивати екологічну компетентність дітей через інтеграцію ІКТ в освітній процес.
3. Співпраця дошкільного закладу та сім'ї з питань удосконалення навичок здоров'язбереження дітей в умовах сьогодення

3.3. Завдання на літньо-оздоровчий період

1. Створення умов для збереження та зміцнення здоров'я дітей під час літнього оздоровлення.
2. Здійснення природо-дослідницької та екологічної роботи через ігрову та пошукову діяльність.
3. Розвиток комунікативних та творчих здібностей дітей у процесі колективної гри, дозвілля та самостійної діяльності.

В системі діяльності на 2025-2026 н. р. пріоритетними вважати наступні напрямки:забезпечення належного науково-методичного супроводу професійної діяльності педагогів, підвищення їх освітнього рівня та мотивації до самоосвітньої підготовки, потреби у додатковому здобутті ними фахових знань, необхідної курсової перепідготовки та ефективної організації атестації,

- високоефективний рівень взаємодії із навчальними педагогами відповідно до сучасних вимог щодо якісного науково-методичного забезпечення освітніх процесів,
- створення умов, підбір засобів та відповідних методик для професійної самореалізації і творчого зростання учасників освітнього процесу, використання для цього усіх можливих ресурсів,
- системне залучення педагогів до інноваційної, експериментальної, дослідницько-пошукової діяльності,
- вивчення, апробація, популяризація та впровадження перспективного педагогічного досвіду,
- виконання завдань державних програм,
- своєчасне інформування освітян з питань педагогіки, психології, освітньої інноватики, спеціальних дисциплін;
- створення належних умов для запровадження інформаційно-комунікаційних, здоров'язбережувальних, проектних технологій, використання ресурсів міжнародного партнерства та співпраці із ВНЗ;

- сприяння педагогам ,за вимогами нового Державного стандарту, у навчально-виховній діяльності з використанням елементів новизни у базовій програмі «Українське дошкілля»;

3.4. Систематично та системно здійснювати інформаційно-аналітичну та консультативну роботу методичного кабінету з використанням комп'ютерних та мультимедійних технологій.

3.5. Постійно проводити аналіз результативності діяльності педагогів з урахуванням їх практичних умінь застосовувати особистісно зорієнтовані підходи до освітнього процесу, участі у різних методичних заходах (в т. ч. конкурсах, виставках), ефективності роботи з обдарованою молоддю тощо.

3.6. Протягом навчального року у практичній діяльності використовувати рекомендації семінарів, конференцій та інших заходів науково-методичного характеру, проведених у 2024-2025 навчальному році (Збірки матеріалів проведених заходів, інформаційно-методичний вісник).

3.7. В організації методичної діяльності взяти до уваги заходи, передбачені планом роботи управління освіти Ковельської міської ради на 2025-2026н. р. та планом науково-методичної роботи з педагогічними працівниками на 2025-2026 навчальний рік.

4.Організація безперервного вдосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних (медичних) кадрів.

5. Систематичне вивчення умов забезпечення психофізичного здоров'я та рівня розвитку вихованців закладу відповідно до Базового компонента дошкільної освіти.

6. Активне сприяння належно організованому процесу самоосвіти педагогів закладу.

7. Виконати завдання методичного забезпечення дошкільної освіти у закладі на 2025-2026 н. р.:

7.1.Організувати співпрацю з дошкільними навчальними закладами міста для підвищення ефективності програмно-методичного забезпечення.

7.2. Здійснити аналіз стану освітньо-виховної роботи відповідно до завдань закладу у 2025-2026 н. р. У термінах згідно з планом роботи ЗДО на 2025-2026 н. р.

7.3Сприяти курсовому підвищенню кваліфікації педагогічних (медичних) працівників закладу. Згідно з графіком на 2025-2026 н. р.

7.4.Використовувати колективні (методичні об'єднання, творчі майстерні педагогів, постійно діючі проблемні семінари, семінари-практикуми, школи, у

тому числі молодого спеціаліста, фокус- групи, педагогічні читання, тренінги, ділові ігри, педагогічні виставки тощо) та індивідуальні (наставництво, стажування, консультування, відвідування занять та інших заходів, дистанційне навчання, самоосвіту тощо) форми методичної роботи з педагогічними кадрами. У термінах згідно з планом роботи закладу на 2025-2026 н. р.

7.5. Надавати перевагу формам і методам, які дають можливість виявляти і формувати лідерські якості педагога, вміння працювати в команді, проявляючи ініціативу і наполегливість у вирішенні тих чи інших питань.

8.Розглянути питання методичної діяльності закладу на загальних зборах колективу ЗДО та батьків або осіб, які їх замінюють. Травень 2026 р

9.Запросити педагогів у міську методичну роботу спільнот при ЦПРПП, а саме :

- Філаретова Т.В.,- директори .
- Лукашик І.М., - вихователь-методист;
- ШиліпукМ.М.- керівник музичний, методичне об'єднання «Музика як мистецтво» ;
- Щекальова І.В.- інструктор з фізичної культури;
- Бондарчук Н.А.,Шлапа С.В., вихователі груп раннього віку;
- Абрамчук М.Ю.,Новицька Г.П., МісюраН.Д, Олещук Т.В.-вихователі,

10. Відповідальність за організацію виконання даного наказу покласти на вихователя Лукашик І.М.

11.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Т.В.Філаретова